

# Contrôleur de gestion

Ref : 2022-947243

## Fonction publique

Fonction publique de l'État

## Employeur

Rectorat d'Amiens  
Rectorat d'Amiens 20 bd  
d'Alsace Lorraine 80000  
Amiens

## Localisation

Amiens

**Domaine :** Gestion budgétaire et financière

**Date limite de candidature :** 15/07/2022

<b>Nature de l'emploi</b>		<b>Expérience souhaitée</b>	
Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels		Non renseigné	
<b>Rémunération</b> <small>(fourchette indicative pour les contractuels)</small>	<b>Catégorie</b>	<b>Management</b>	<b>Télétravail possible</b>
Non renseigné	Catégorie A (cadre)	Non renseigné	Non renseigné

## Vos missions en quelques mots

Gestion prévisionnelle, Analyse, Prospection

- Exercer, sous la responsabilité directe du chef du bureau, une fonction d'aide au pilotage en participant à l'optimisation de la performance des politiques publiques.
- Participer à l'organisation, à l'animation et au partage des activités relevant du périmètre du bureau.

Contexte

Le bureau du contrôle de gestion, rattaché à la DAF, se compose de deux personnes. Il est chargé de l'élaboration des budgets académiques de fonctionnement et du suivi de l'exécution. Il assure également la gestion prévisionnelle des emplois et de la masse salariale. Les principales activités du contrôleur de gestion adjoint sont les suivantes :

- Construction des budgets académiques et suivi de l'exécution
- Programmation budgétaire / définition des dotations des 16 services prescripteurs de l'académie
- Suivi, analyse et projection des crédits relevant du Hors titre II (fonctionnement, subventions)
- Suivi, analyse et prévision d'atterrissage de la masse salariale et de consommation des emplois
- Identification et analyse des causes et des effets des écarts entre les prévisions et la réalisation des opérations
- Construction et mise en place d'outils d'analyse, de pilotage, de régulation (indicateurs, tableaux de bord...)
- Participation à la mise en œuvre et au déploiement du contrôle interne budgétaire
- Conception de scénarii de gestion prévisionnelle
- Proposer aux décideurs des actions ou solutions correctives
- Production des comptes rendus de gestion aux différents partenaires, internes et externes
- Assurer une veille réglementaire

## Profil recherché

Connaissances :

- Finances publiques, LOLF
- Système éducatif et ses enjeux
- Systèmes d'information budgétaires, financiers, ressources humaines (Chorus, EPP, AGORA, AGAPE...)
- Maitrise des outils bureautiques (Excel, Word, PPT) et de Business Object (formation possible en interne)
- Analyse de données comptables et financières

Compétences opérationnelles et comportementales :

- Jouer un rôle de conseil et d'aide à la décision
- Savoir inscrire son activité dans un calendrier contraint et un cadre de gestion complexe
- Savoir piloter un projet, animer une réunion
- Savoir construire un budget
- Etre force de proposition
- Disponibilité, rigueur, fiabilité, anticipation, autonomie
- Qualités rédactionnelles attendues, réaliser des synthèses, des comptes rendus
- Capacité à travailler en équipe et savoir rendre compte de son activité dans un environnement complexe
- Sens relationnel avéré, sens de la confidentialité (données sensibles), capacité d'écoute et esprit d'initiative
- Capacité de raisonnement analytique
- Sens des responsabilités

Le titulaire du poste doit posséder des compétences avérées en termes d'analyse de données

chiffrées.

Une expérience en gestion administrative et/ou financière de personnels constituerait également un atout.

## Éléments de candidature

### Personne à contacter

ce.daf@ac-amiens.fr

## A propos de l'offre

### Informations complémentaires

Personne à contacter :

Monsieur Saïd MEDDAH, Chef de la Division des Affaires financières

Courriel : ce.daf@ac-amiens.fr

Téléphone: 03.22.82.38.99

Les dossiers de candidature, constitués d'un CV, d'une lettre de motivation et du dernier entretien professionnel, doivent parvenir par courrier électronique à l'attention de Monsieur le Recteur de l'académie d'Amiens (ce.dpae@ac-amiens.fr et ce.daf@ac-amiens.fr).

### Conditions particulières d'exercice

Ce poste est doté d'une IFSE de groupe 2E (uniquement fonctionnaires)

Pas de NBI (sans encadrement)

### Statut du poste

Vacant à partir du 01/09/2022

### Métier de référence

Contrôleuse / Contrôleur de gestion